

**Положение
о Методическом совете школы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ваховская общеобразовательная средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет школы - орган самоуправления, в задачи которого входит: повышение эффективности и качества образовательного процесса, развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала преподавателей, изучение и распространение положительного педагогического опыта, организация проведения предметных недель.

1.2. Методический совет создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе. Методический совет в своей деятельности соблюдает конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации. Ханты - Мансийского автономного округа, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Основные направления деятельности Методического совета

2.1. Определение проблематики и основных направлений методической работы школы, планирование на ближайшую и долгосрочную перспективу.

2.2. Определение единой методической темы школы и предложение темы тематических педагогических советов на каждый учебный год.

2.3. Оказание методической помощи в профессиональном становлении молодых (начинающих) преподавателей школы.

2.4. Мотивирование к повышению квалификации педагогических работников школы.

2.5. Планирование, обобщение, анализ и оценка результатов деятельности проводимой методической работы школы.

3. Состав и организационная структура методического совета

3.1. В состав Методического совета входят: директор, заместители директора по учебной, воспитательной, учебно-методической работе, руководители методических объединений.

3.2. Общее руководство деятельностью Методического совета осуществляет

заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. При необходимости методический совет создает временные комиссии, экспертные группы по наиболее актуальным вопросам, привлекает к работе других компетентных лиц школы.

4. Организация деятельности методического совета

4.1. Деятельность Методического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива школы.

4.2. Заседания Методического совета проводятся не менее одного раза в четверть, а также по мере необходимости.

4.3. Заседание Методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

4.4. Решения Методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета.

4.5. Ход заседаний Методического совета и его решения оформляются протоколом.

4.6. Председателем Методического совета является заместитель директора по учебно-методической работе.

4.7. Секретарь Методического совета избирается на первом заседании Методического Совета на один учебный год.

4.8. О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

4.9. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса школы.

5. Права методического совета

5.1. Методический Совет имеет право:

рассматривать рабочие программы различных дисциплин и курсов (внеурочная деятельность, элективные курсы и др.);

рассматривать учебные программы и учебники, для использования в образовательной деятельности;

готовить предложения и рекомендовать преподавателям прохождения аттестационных испытаний с целью получения или повышения категории;

выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

рекомендовать к публикации материалы о положительном педагогическом опыте педагога или в методического объединения;

ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников школы за активное участие в научно-методической и проектно- исследовательской деятельности.

6. Ответственность методического совета

6.1. Методический совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

6.3. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

7. Документы методического совета

7.1. Методический совет должен иметь следующие документы:

Положение о Методическом совете;

приказ по школе о назначении руководителей методических объединений школы;

план работы Методического совета на текущий учебный год;

протоколы заседаний Методического совета.

8. Формы работы методического совета

8.1. Формы работы Методического совета: открытые и закрытые заседания.