Ханты - Мансийский автономный округ-Югра
(Тюменская область)
Нижневартовский район
поселок Ваховск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ

«ВАХОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

18.12.2020 № 437

О проведении оценки коррупционных рисков

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557), для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ваховская общеобразовательная средняя школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение 1);
перечень зон повышенного коррупционного риска (приложение 2).
2.Заведующему информационным центром Мотиной Светлане Валериевне разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
3. Комиссии по противодействию коррупции ежегодно проводить оценку коррупционных рисков в срок до 25.12.2021года.
4. Считать утратившим силу приказ от 10.12.2014 № 557«О проведении оценки коррупционныхрисков»
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Щеблыкина
Людмила Владимировна
Сертификат: 6923 82b6 f268 8583 efb8
Действителен с 17.04.2021г. по 17.04.2026г.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ваховская общеобразовательная средняя школа»

Л.В. Щеблыкина

Приложение 1 к приказу
МБОУ Ваховская ОСШ
от 18.12.2020 № 437

Перечень должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор
2. Заместители директора
3. Главный бухгалтер
4. Заведующий информационным центром
5. Заведующий производством
6. Кладовщик
7. Учитель
8. Специалисты педагогические
9. Прочие специалисты

Приложение 2 к приказу
МБОУ Ваховская ОСШ
от 18.2.2020 № 437

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация деятельности школы	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Главный бухгалтер, заместитель директора по АХЧ, специалист по закупкам	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества хранение материальных ценностей, продуктов питания	Заместитель директора по АХЧ главный бухгалтер, заведующий производством, педагог-библиотекарь, кладовщик.	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества, продуктов питания; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества и продуктов питания.
4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд школы	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер,	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личныхинтересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при

			осуществлениизакупок товаров, работ,услуг
5.	Принятие на работу сотрудника	Директор	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ при поступлении на работу
6.	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор ,главный бухгалтер	- нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий
7.	Обращения юридических, физических лиц	Директор, заместители директора, специалисты школы	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
8.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Директор, заместители директора, специалисты	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
9.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора, специалисты	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
10.	Работа со служебной информацией, документами. .	Директор, заместители директора, специалисты	- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; -попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
11.	Оплата труда	Заместитель директора по учебной работе (контроль явки педагогических работников) Заместитель директора по АХЧ (контроль явки рабочих),	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсут-ствовал на рабочем месте

		Специалист по кадрам	
12.	Прием в школу	Директор	Нарушение требований законодательства при приеме в образовательное учреждение
13	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Педагогические работники	сбор педагогическими работниками денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей
14	Промежуточная и итоговая аттестации	Заместитель директора по учебной работе, учителя	-необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; -завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)